



MINISTERO dell' ISTRUZIONE, dell' UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO VIII AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI LATINA
Via Legnano, 34 04100 LATINA Codice Ipa : m_p.i.

Ata prot.

Latina, 4/09/2019

IL DIRIGENTE

- VISTO il D.P.R. n. 3/57e successive modificazioni;
VISTO il D.P.R. n. 686/57 e successive modificazioni;
VISTO il D.L.vo n. 297/94;
VISTO il C.C.N.L. del comparto scuola vigente;
VISTA la L. n. 15/68;
VISTA la L. n. 482/68 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la L. n. 241/90;
VISTO il D.L.vo n. 427/94;
VISTI gli artt. 47 e 55 del CCNL del comparto scuola vigente;
VISTO il C.C.N.I. /2019 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2019/20, con particolare riguardo alla copertura dei posti vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico;
VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico per la sostituzione del D.S.G.A. assente per tutto l'a.s. 2019/20 pubblicata in data 01.08.2019 con decreto prot. 9594;
VISTA la nota prot. 5615/VII.1 del 27.08.2019 con la quale il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Alighieri" di Formia richiede l'assegnazione di un sostituto per il posto di D.S.G.A. rimasto vacante e disponibile presso la predetta Istituzione Scolastica dopo le operazioni di avvio dell'anno scolastico di competenza di questo Ambito Territoriale;
CONSIDERATO di dover procedere alla nomina di un sostituto del D.S.G.A. per il buon funzionamento del predetto Istituto;
ACQUISITA la disponibilità del Sig. RIVIECCIO Rosa n. 12/10/1955 (NA) in servizio presso Liceo "Majorana" di Latina ad accettare l'incarico di sostituire il D.S.G.A. assente per l'a.s. 2019/20;

INDIVIDUA

per quanto sopra esposto, il Sig. RIVIECCIO Rosa n. 5/12/1959 (NA) in servizio presso IPSEOA "Celletti" di Formia in qualità di Assistente Amministrativo a T.I., quale destinatario per l'incarico di sostituto del D.S.G.A. presso I.C. "Alighieri" di Formia da stipulare dal competente Dirigente Scolastico dal momento dell'assunzione in servizio e fino al 31.08.2020, secondo le modalità di cui all'art. 47 CCNL comparto scuola del 27.11.2007.
Il Dirigente Scolastico del IPSEOA "Celletti" di Formia provvederà alla copertura del posto resosi disponibile di assistente amministrativo, fino al termine delle attività didattiche, utilizzando la propria graduatoria d'Istituto, in considerazione dell'esaurimento della relativa graduatoria provinciale.

per Il Dirigente

Il Responsabile Ufficio ATA

Massimo MATTONI

Al Sig. RIVIECCIO Rosa c/o IPSEOA "Celletti"
Al Dirigente Scolastico del IPSEOA "Celletti"
Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Alighieri" di Formia
All'Albo SEDE
Alle OO.SS. comparto scuola LORO SEDI

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma 2 D.Lgs n. 39/93