



Ministero dell'istruzione

Ufficio scolastico regionale per il Lazio - Direzione generale - Ufficio IV
Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole
viale Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma
PEO: drla.ufficio4@istruzione.it - PEC: drla@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado
LORO SEDI

e p.c. Ai Dirigenti degli Uffici Territoriali
LORO SEDI

Alle OO.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Personale A.T.A. – adeguamento dell’organico alla situazione di fatto – a.s. 2020/21.

Alla data odierna risultano ormai consolidate le operazioni per la determinazione degli organici di diritto del personale A.T.A., in applicazione di quanto previsto dalla nota 21 maggio 2020 prot. 12598 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per il personale scolastico.

Nell’attesa che siano diramate dal citato Ministero ulteriori indicazioni con apposita circolare volta a disciplinare la fase dell’adeguamento dell’organico di diritto alla situazione di fatto, così come indicato nella nota soprariportata, si reputa necessario sin d’ora invitare i Dirigenti scolastici a comunicare entro il 6 luglio 2020, ai competenti Uffici territoriali, **esclusivamente agli indirizzi di posta elettronica sotto indicati**, eventuali modifiche degli elementi che hanno concorso a determinare i rispettivi organici:

FROSINONE	usp.fr@istruzione.it
LATINA	usp.lt@istruzione.it
RIETI	usp.ri@istruzione.it
ROMA	ata.rm@istruzione.it
VITERBO	usp.vt@istruzione.it

Una volta verificata la congruità delle motivazioni comunicate a giustificazione delle variazioni proposte dai dirigenti scolastici, alla luce anche delle prossime indicazioni del Ministero, i dirigenti degli uffici territoriali invieranno entro il 16 luglio 2020 a questa direzione generale – Ufficio IV – (posta elettronica drla.ufficio4@istruzione.it) – un elenco con l’indicazione delle istituzioni scolastiche per le quali l’Ufficio Territoriale riterrà di esprimere un motivato parere positivo, per le successive valutazioni e decisioni che saranno comunicate dalla scrivente direzione generale ai medesimi uffici territoriali.

Si segnala l’urgenza e si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Rocco Pinneri